



e-Pension Portal

Apply online for e-pension paper



योजना-सह-वित्त विभाग
झारखंड सरकार



How to apply online for e-pension paper

Steps for applying online Pension Paper :

- Visit Jharkhand Employee Portal <http://finance-jharkhand.gov.in:8080>
- **For Login into Employee Portal**
- Enter GPF/CPF/PRAN Number, password, security code and click on 'Login' button.
- If you are not registered to Employee Portal, click 'Employee Registration' button
- Enter GPF/CPF/PRAN Number. Your mobile number gets displayed, if it is correct, click on 'Generate OTP' button. Enter Date of birth, password, confirm password, OTP code (OTP send on your mobile), security code and click on 'Register' button
- Note : If your mobile number is not registered or is wrong, then contact to your DDO



➤ After Successful Login You will see this page

The screenshot shows the 'कर्मचारी सेवा पोर्टल' (Employee Service Portal) of the Government of Jharkhand. The user is logged in as RATAN KUMAR CHOUDHARY. The navigation menu includes 'Pension Papers', which is circled in red. A dropdown menu is open under 'Pension Papers', with 'Generate Pension Papers' also circled in red. Red arrows point from the text 'Over this menu' to the 'Pension Papers' menu item and 'Click this link' to the 'Generate Pension Papers' link.

Employee's Information:

GPF No.	PTSMED509
Name of Employee :	RATAN KUMAR CHOUDHARY
Mobile No :	9430073943
Date of Birth :	28-NOV-57
Date of Joining :	03-SEP-84
Date of Retirement :	30-NOV-17
Last GPF A/C Financial Year :	2015-16
Place of Posting :	Rd0
Designation :	Under secretary
DDO Code :	PRJSE003
DDO Name :	ASHOK KUMAR

Copyright 2017 © Government of Jharkhand. All rights reserved.
This site is designed and developed by : PMU, Finance Department, Ranchi with Support from National Informatics Center, Jharkhand State Unit
Site best Viewed with 1366 * 768 resolution in IE 7.0+ & Mozilla 3.0+ Google Chrome
Website Policy and Disclaimer

Over this menu

Click this link



- Fill all the required fields

कर्मचारी सेवा पोर्टल, झारखण्ड सरकार

Home Profile Subscription Processed A/c Generate A/c GPF Advance Salary Details Pension Papers CPF Subs (NSDL) Payslip

Generate Pension Papers

* कितने से दस्तावेज बनाइयें ?

*1. अपना पेंशन प्रकार चुनें :-

पेंशन पारिवारिक पेंशन तथा उपव्ययन मृत्यु-मह-संवनिधिति उपव्ययन

पेंशन उपव्ययन

संबन्धित जानकारी

*2. GPF / PRAN NO. :-

*3. संवनिधित / मृत सरकारी सेवक का नाम एवं पदनाम (जिस पद पर उनके द्वारा अंतिम सेवा दी गई)

नाम (हिन्दी में) :- <input type="text" value="रतन कुमार चौधरी"/>	पद नाम (हिन्दी में) :- <input type="text" value="अपर सचिव"/>
नाम (अंग्रेजी में) :- <input type="text" value="RATAN KUMAR CHOUHARY"/>	पद नाम (अंग्रेजी में) :- <input type="text" value="Under secretary"/>

*4. पिता शक्ति का नाम (संविदा सरकारी सेवक की दशा में पति का नाम)

नाम (हिन्दी में) :- <input type="text" value="ल. सिद्धेश्वर चौधरी"/>	नाम (अंग्रेजी में) :- <input type="text" value="LATE SICHESHWAR CHOUHARY"/>
--	---

*5. जन्म तिथि :-

*6. सेवा / श्रम का नाम :-

*7. DDO Code :-

*8. (i) Name of Office/Department (अंग्रेजी में) :-

(ii). कार्यालय / विभाग का नाम (हिन्दी में) :-

*9. धर्म :-

*10. राष्ट्रीयता :-

*11. मोबाइल नं :-

*12. Email ID (यदि उपलब्ध हो) :-



➤ Fill all the required fields

The screenshot shows a web browser window displaying a form for entering personal and address information. The browser's address bar shows the URL `10.92.10.136/epi/frmPerson_papers.aspx`. The form is titled "पता" (Address) and contains several sections for data entry.

Section 13: Identification Numbers

- *13. आधार नंबर (UID No.) :- 453766924522
- *14. पैन नंबर (PAN No.) :- ACLPC1354J

Section 15: (क) स्थायी पता हिन्दी में - (Permanent Address)

(क) स्थायी पता हिन्दी में :-

राज्य :-	बिहार	ज़िला :-	पटना
ग्राम / मुहल्ला :-	सैतपुर कोठिया	थाना :-	दिया
डाकघर :-	सदरकत आश्रम	पिन कोड :-	800010

(क) Permanent Address :-

State :-	BEHAR	District :-	PATNA
Vill / Mohalla :-	Saitpur Kothia	Police Station :-	Digha
Post Office :-	Sadrasat Ashram	Pin Code :-	800010

(ख) पताकार का पता हिन्दी में :- **यैसा स्थायी पता से है / Same as Permanent Address**

राज्य :-	झारखंड	ज़िला :-	राँची
ग्राम / मुहल्ला :-	D-4, सार्ति अपार्टमेंट, हटा	थाना :-	जगन्नाथपुर
डाकघर :-	हटा	पिन कोड :-	834003

(ख) Correspondence Address :-

State :-	JHARKHAND	District :-	RANCHI
Vill / Mohalla :-	D-4, Sarti Apartment, Hata	Police Station :-	Jagnathpur
Post Office :-	Hata	Pin Code :-	834003

Buttons:



➤ Fill all the required fields

कर्मचारी सेवा पोर्टल | Employee: 404 - File or directory not found.

10.92.10.136/ep/frmPension_papers1.aspx?Details=2Fjd2ZsFHhIbzT7JDSAKKwWZwzINQj87P5ni7B6aJbMhNpJyKM/EJ26s2aPuWX

Generate Pension Papers

* फिन्ड से दर्शाया गया स्थान अनिवार्य है।
नोट: हिन्दी में टाइप करने के लिए F2 बटन दबाए।

आवेदक के सेवा संबंधित जानकारी

*16. कोषागार / उपकोषागार का नाम जहाँ से अनुदान प्राप्त करना चाहते हैं: (अमर पेंशन / पारिवारिक पेंशन का अनुदान राज्य से बाहर प्राप्त करना है तो संबंधित कोषागार के साथ राज्य का नाम अपररथ दें)

राज्य :- कोषागार :-

*18.(i) सेवा समाप्ति की तिथि :- (ii) मृत्यु की तिथि :-

*19. (i) कुल सेवा अवधि

वर्ष	<input type="text" value="33"/>	महीना	<input type="text" value="2"/>	दिन	<input type="text" value="27"/>
------	---------------------------------	-------	--------------------------------	-----	---------------------------------

(ii) व्यवधान की अवधि

वर्ष	<input type="text" value="0"/>	महीना	<input type="text" value="0"/>	दिन	<input type="text" value="0"/>
------	--------------------------------	-------	--------------------------------	-----	--------------------------------

(iii) पेंशन प्रदायी सेवा अवधि

वर्ष	<input type="text" value="33"/>	महीना	<input type="text" value="2"/>	दिन	<input type="text" value="26"/>
------	---------------------------------	-------	--------------------------------	-----	---------------------------------

*20. आवेदित पेंशन की श्रेणी

वार्षिक सेवा निवृत्ति पेंशन स्टाफ़/ऑफ़र सेवा निवृत्ति पेंशन अतिरिक्त सेवा निवृत्ति पेंशन पारिवारिक पेंशन अन्य

21. आवेदित उपदान की श्रेणी

सेवा निवृत्ति उपदान / मृत्यु उपदान

*22.(i) अंतिम आहरित मासिक परिचय

हाथी वेतनमान छटा वेतनमान

मूलवेतन



➤ Fill all the required fields

कर्मचारी सेवा पोर्टल || Employee: x 404 - File or directory not found. x +

10.92.10.136/ep/frmPension_papers1.aspx?Details=2Ej4ZZ4FHfbcTT3D5983rV6ZwoJNQ87H5ni96aJbMNpJyKM/EQ8x2uPuWX

Step to main content | Customize fonts | English | हिन्दी | Sitemap

* (ii) सेवास (सरावाँ वेतनमान) :-
11

* 23.(i) पेंशन / पारिवारिक पेंशन प्रारम्भ होने की तिथि
01/12/2017

* (ii) औपबंधिक पेंशन/ पारिवारिक पेंशन का भुगतान किया गया है:- हाँ / नहीं

(क) औपबंधिक पेंशन/ पारिवारिक पेंशन की दर: _____

(ख) भुगतान की अवधि दिनांक _____ से दिनांक _____ तक

(ग) भुगतान की गई कुल औपबंधिक पेंशन/ पारिवारिक पेंशन की राशि रु. _____

(घ) भुगतान की गई कुल औपबंधिक उपग्रहण की कुल राशि रु. _____

* 24. औसत मासिक परिवर्धित (पिछले 10 माह का) :- 31444

25. यदि पेंशन स्थानान्तरण करना चाहते हैं तो कितना प्रतिशत 40

26. पी०पी०ओ० संख्या (अगर पुनरीक्षण का आसवा हो) _____

27. ऊंचाई: शिर: _____ इंच: _____

27. आंखों का पहचान बिन्दु: Mole below right Eye

फॉर्म जमा अपडेट डेटा और आगे बढ़ें आगे बढ़ें

Copyright 2017 © Government of Jharkhand. All rights reserved
This site is designed and developed by: PMU, Finance Department, Ranchi with Support from National Informatics Center, Jharkhand State
Link
Site best Viewed with 1366 * 768 resolution in IE 7.0+ & Mozilla 3.0+ Google Chrome
Website Policy and Disclaimer



➤ Fill all the required fields

The screenshot displays the 'Generate Pension Papers' web application. At the top, there is a navigation menu with options like Home, Profile, Subscription, Processed A/c, Generate A/c, GPF Advance, Salary Details, Pension Papers, CPF Subs (NSDL), and Payslip. The main heading is 'Generate Pension Papers'. Below this, there is a message in Hindi: 'विन्धु से दर्शका गया स्थान अनिर्धार्य है।' and a sub-heading: 'सेवानिवृत्ति / मृत सरकारी सेवक के परिवार के सदस्य का विवरण'. The form contains the following fields:

- नाम (हिन्दी में):
- नाम (अंग्रेजी में):
- जन्मतिथि:
- सरकारी सेवक के साथ संबंध:
- केवल पुत्र की स्थिति में:
- नि:शस्त्रता:

Below the form are two buttons: 'सदस्य जोड़े' and 'रद्द करें'. A table below shows the list of family members:

क्रम सं.	नाम (हिन्दी में)	नाम (अंग्रेजी में)	जन्मतिथि	सरकारी सेवक के साथ संबंध	केवल पुत्र की स्थिति में	नि:शस्त्रता	Edit	Delete
1	भवानी चौधरी	Bhavani Choudhary	01/02/1964	पुत्री	नगु नहीं	नगु नहीं		
2	राहुल कुमार चौधरी	Rahul Kumar Choudhary	05/01/1988	पुत्र	नगु नहीं	नगु नहीं		
3	सगर कुमार	Sagar Kumar	21/04/1988	पुत्र	नगु नहीं	नगु नहीं		
4	रिबु कुमारी	Ribu Kumari	13/12/1990	पुत्री	नगु नहीं	नगु नहीं		

At the bottom of the page, there are two buttons: 'पीछे जाएं' and 'आगे बढ़ें'.



- Fill all the required fields

कर्मचारी सेवा पोर्टल || Employee: 404 - File or directory not found. 10.92.10.136/egp/frmPension_papers4.aspx?FDdetails=MBEJYmXevIdGjYvT0q-8yht5xOB0RQhQjwNMY5SHGNgrVNSXytm3uL0ap+ZUqPkaZzmuT3JMQ6/c1+T3

Skip to main content | Customize fonts English | हिन्दी | Sitemap Monday July 24 2017 16:39:52

कुबेर
कर्मचारी सेवा पोर्टल, झारखण्ड सरकार
RATAN KUMAR CHOUDHARY
Change Password Logout

Home Profile Subscription Processed A/c Generate A/c GPF Advance Salary Details Pension Papers CPF Subs (NSDL) Payslip

Generate Pension Papers

* चिन्ह से दर्शया गया स्थान अनिवार्य हैं।
नोट : हिन्दी में टाइप करने के लिए F2 बटन दबाए।

मनोनयन

*32. मनोनयन :-
*(क) मृत्यु - सह - सेवानिवृत्त उपदान हेतु मनोनयन

नामित व्यक्ति का नाम : नामित व्यक्ति का पता :
जन्मतिथि : सरकारी सेवक के साथ संबंध :

यदि नामित व्यक्ति नाबालिक हो तो
उस व्यक्ति का नाम जो नबालिगी के दौरान उक्त उपदानकरने हेतु प्राधिकृत हो :
उस व्यक्ति का पता जो नबालिगी के दौरान उक्त उपदानकरने हेतु प्राधिकृत हो :
प्राधिकृत व्यक्ति के साथ सरकारी सेवक का संबंध :
दिया गया % :

सदस्य जोड़े रद्द करें



➤ Fill all the required fields

404 - File or directory not found.

10.92.10.136/ep/frm/pension_papers4.aspx?PDdetails=M9QjVrn0kVkfzlvT0q@UghSIOB0fQJrnjwn2NVS9HGNgvWNSlytmDulOup+Zd0gPkaZ2muT5jMQ6/cl-T3

Skip to main content | Customize fonts: | English | हिन्दी | Sitemap

Sl. No.	नामित व्यक्ति का नाम	नामित व्यक्ति का पता	सरकारी सेवक के साथ संबंध	जन्मतिथि	प्राधिकृत व्यक्ति का नाम	प्राधिकृत व्यक्ति का पता	प्राधिकृत व्यक्ति के साथ सरकारी सेवक का संबंध	दिया गया %	Edit	Delete
1	Bhavani Choudhary	D-4, Shanti Appartment, Hatia, Ranchi, Jharkhand	पत्नी	01/02/1964			नागू नहीं	100		

(ख) रूपांतरित पेशन हेतु मनीमयन जैसा ऊपर में है / Same as Above

Sl. No.	नामित व्यक्ति का नाम	नामित व्यक्ति का पता	सरकारी सेवक के साथ संबंध	जन्मतिथि	प्राधिकृत व्यक्ति का नाम	प्राधिकृत व्यक्ति का पता	प्राधिकृत व्यक्ति के साथ सरकारी सेवक का संबंध	दिया गया %	ADD	Delete
1	Bhavani Choudhary	D-4, Shanti Appartment, Hatia	पत्नी	01/02/1964			नागू	100		

[पीछे जाएं](#) [अपडेट डेटा और आगे बढ़ें](#) [आगे बढ़ें](#)

Copyright 2017 © Government of Jharkhand. All rights reserved.

This site is designed and developed by : PMU, Finance Department, Ranchi with Support from National Informatics Center, Jharkhand State Unit

Site best Viewed with 1366 * 768 resolution in IE 7.0+ & Mozilla 3.0+ Google Chrome

[Website Policy and Disclaimer](#)



- Fill all the required fields

The screenshot shows a web browser window with the URL 10.92.10.136/ep/bmPensionerBankDetails.aspx?PDDetails=JNjRlBumstBRITVhFhNkLSrC500/YCVsaVgTlOUKbu8M86idPzqnLRFpFu5ebnYTOuP/+0MjVh7eSv558pAA/. The page title is "Pensioner Bank Details" and it shows a 404 error message. The portal header includes the Government of Jharkhand logo, the text "कुबेर कर्मचारी सेवा पोर्टल, झारखण्ड सरकार", and the user name "RATAN KUMAR CHOUHARY". The navigation menu includes "Home", "Profile", "Subscription", "Processed A/c", "Generate A/c", "GPF Advance", "Salary Details", "Pension Papers", "CPF Subs (NSDL)", and "Payslip". The main content area is titled "Generate Pension Papers" and contains a message: "चिन्ह से दर्शाया गया स्थान अनिवार्य हैं।". Below this is a form titled "बैंक का विवरण" with the following fields: "आई एफ एस सी कोड", "शाखा", "बैंक का नाम", and "खाता संख्या". There are "जोड़ें" and "रद्द करें" buttons. A table below the form shows the following data:

बैंक का नाम	शाखा	IFSC Code	खाता संख्या	Edit	Delete
STATE BANK OF INDIA	HEC SECTOR - II	SBIN0005596	20010160225		

At the bottom of the form area, there are "पीछे जाएं" and "आगे बढ़ें" buttons. The footer contains the text: "Copyright 2017 © Government of Jharkhand. All rights reserved." and "This site is designed and developed by: DSI, Election Commission, Chandernagore, District, Punjab, India. Contact: 011-2610160225".



➤ Fill all the required fields

कर्मचारी सेवा पोर्टल || Employee: 404 - File or directory not found.

10.92.10.136/ep/fbmPensionerDocument.aspx?PDDetails=raVQX6nJaKbNOgZ9FTTEESIRidcbsaKhuWAuqfB641SWb1OADBomsL/aBnc/Nkdyh-BED/LN0/5FIEB/LG6WD4KV44

Skip to main content | Customize fonts | English | हिन्दी | Sitemap

*Attach scan document on 200 DPI (Please upload the .pdf or .jpg file less than 1024kb):

Sl. No.	Name	नाम	सरकारी दस्तावेज के साथ संबंध	जन्मतिथि	नि:सक्तता	जन्म तिथि के सम्बंध में प्रमाण पत्र / सपथ पत्र अपलोड करें	नि:सक्तता के सम्बंध में विहित सर्जन से निर्गत प्रमाण पत्र अपलोड करें	जन्म तिथि के सम्बंध में विहित सर्जन से निर्गत प्रमाण पत्र / सपथ पत्र	नि:सक्तता के सम्बंध में विहित सर्जन से निर्गत प्रमाण पत्र
1	Bhavani Choudhary	भवानी चौधरी	पत्नी	01/02/1964	N	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected. <input type="button" value="Upload"/>	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected. <input type="button" value="Upload"/>		
2	Rahul Kumar Choudhary	राहुल कुमार चौधरी	पुत्र	05/01/1988	N	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected. <input type="button" value="Upload"/>	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected. <input type="button" value="Upload"/>		
3	Sagar Kumar	सागर कुमार	पुत्र	21/04/1989	N	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected. <input type="button" value="Upload"/>	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected. <input type="button" value="Upload"/>		
4	Ritu Kumari	रितु कुमारी	पुत्री	13/12/1990	N	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected. <input type="button" value="Upload"/>	<input type="button" value="Browse..."/> No file selected. <input type="button" value="Upload"/>		

Certify that all given informations are correct for best by knowledge

No file selected.



➤ Fill all the required fields

Generate Pension Papers

* निम्न से दर्शाया गया स्थान अनिवार्य हैं।
 नोट : हिन्दी में टाइप करने के लिए F2 बटन दबाए।

घोषणा - पत्र

*33. घोषणा:-
 (क) बकाया राशि घोषणा - पत्र
 मैं यह घोषणा करता हूँ/करती हूँ कि नीचे दिये गए बकाया विवरणों के अतिरिक्त मेरे/उपर विभाग का कोई बकाया नहीं है। यदि वेतन एवं भत्तों के अधिक भुगतानादाता संबंधी यात्रा - भ्रमण अधिम/स्वानुस्तरण हेतु यात्रा अधिम/मोटर कार या मोटर साईकिल अधिम/भवन निर्माण अधिम /आवास किराया या अन्य कोई विभागीय बकाया हो जिसकी वस्तुनि मुझसे करनी हो, उसका मुद्दतन करने के लिए मैं बाध्य होऊंगा/होऊंगी।
 बकाया की विवरणी

क्रम सं.	मद	राशि	बकाया से संबंधित कर्पोलय का नाम	ADD	Delete
1	वेतन एवं भत्तों के अधिक मुद्.	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input button"="" type="button" value="X"/>	

नोट:-
 (1) राजपत्रित पदाधिकारी की दशा में, महालेखाकर कार्यालय द्वारा निर्गत गृह निर्माण अधिम ,मोटरकार अधिम एवं विवाह/विधिवि अधिम का देख/अपेक्ष प्रमाण पत्र सरकारी आवास के किराया से संबंधित प्रमाण पत्र, विभागीय साकाय प्रमाण पत्र एवं अंतिम वेतन प्रमाण पत्र संलग्न करे।
 (2) जैसे राजपत्रित पदाधिकारी जिसकी वेतनपत्री थित (डॉ. टा. नि. को.) विभाग द्वारा निर्गत होती है, उक्त स्थिति में उपरोक्त देय / अपेक्ष प्रमाण पत्र संबंधित विभाग के द्वारा निर्गत किया जाना है।
 (3) अराजपत्रित कर्मचारियों की दशा में, वेतन आयोग के अनुसंधान के फलस्वरूप वेतन का पुनरीक्षण तथा ACP/MACP की दशा में वेतन का निर्धारण का सत्यापन थित विभाग/जिस लेखा पदाधिकारी द्वारा सत्यापित किया जाना आवश्यक है।
 (4) मैं एतद द्वारा घोषणा करता हूँ/करती हूँ कि अपनी सेवा के किसी भाग के संबंध में जो आवेदन पत्र मैं सम्मिलित है तथा जिसके संबंध में पेशन और उपादान का दावा इसमें किया गया है,मैंने किसी अन्य उपादान के लिए न तो आवेदन किया है और न प्राप्त किया है तथा इस आवेदन पत्र और इस पर दिये गए आदेश का हवाला दिये बिना इसके बाद आवेदन नहीं करेगा /करनेगी।



➤ Fill all the required fields

(ब) सूक्ति:
(अधिम की स्वीकृति देने वाले वाले सरकारी सेवक वर पदनाम) के पेशन /पारिवारिक पेशन की राशि सरकार द्वारा मियात करने हेतु अवस्यक जोध पूरी होने की पर्याका में औपबंधिक रूप में प्रतिमाह
र.(शब्दों में)

की राशि की स्वीकृति दी है । में एतद द्वारा अभिस्वीकारकत/करती हैं कि इस अधिम को स्वीकार करते हुए मैं यह अधी तरह समझता/समझती हूँ कि मेरी औपबंधिक पेशन अवस्यक जोध पूरी होने पर पुनरोसित हो
सकती है तथा प्रातिगा कतय हूँकरती हूँ कि ऐसे पुनरोसण पर मैं इस आधार पर कोई आपत्ति नहीं करेगा /करेगी कि मुझे अभी दी जाने वाली औपबंधिक पेशन उस राशि से अधिक है जिसका हकदार मैं अंततः पाया जाऊँ
और उससे अधिक प्राप्त राशि लीटा दूंगा/दूंगी।

सेवानिवृत सरकारी सेवक/मृत सरकारी सेवक के आवित का हस्ताक्षर

में एतद द्वारा चौधणा कतय हूँकरती हूँ की उपरोक्त कथिका 1 से 27 में अंकित सूचना में जानकारी में सही है तथा मेरे द्वारा किसी तथ्य/सूचना को छिपका नहीं गया है। यदि
अधिम में कोई सूचना असत्य पाई जाती है तो मेरे पेशन/पारिवारिक पेशन तथा अन्य सेवानिवृत लाभ से वसूली करने/देकने हेतु सरकार को पूरी अधिकार होगा तथा इसके लिए जो देड नियमांनुसार उचित समझे मुझे
स्वीकार्य होगा।

दिधि:

स्थान:

अविटक का हस्ताक्षर

प्रमाणित किया जाता है की उपरोक्त कथिका 1 से 27 तक में सेवानिवृत सरकारी सेवक/मृत सरकारी सेवक के आवित द्वारा अंकित सूचना में जानकारी में सही है और सरकारी अभिलेखों से इसका मिलान कर लिया गया है ।
सेवानिवृत सरकारी सेवक/मृत सरकारी सेवक द्वारा की गई सेवा चौकल है उपरोक्त तथ्यों के आधार पर विनादिाद न निधोरण किया जा सकता है ।

करोवकर प्रमाण का हस्ताक्षर एवं मुहर

Copyright 2017 © Government of Jharkhand. All rights reserved.
This site is designed and developed by : PMU Finance Department Ranchi with Support from National Informatics Center, Jharkhand State

You can view and Print your e-pension paper

After Successful Update forward it to DDO


After entering data Successfully Update it



➤ View and Print e-pension paper

Print Pension Paper - Mozilla Firefox


10.92.10.136/ep/fmPension_papers5.aspx?PDetails=ZBb5BFJuxlcpqv4Fm6Nq3LsqRVWcdIUM55qn6P3QAVA88qDyJt5Q4tGYVJfojajas+gk0+Ehe8ht3SngJkCR0apgjHGC55IPAOhXXSFTmQHfI= 67%


झारखण्ड सरकार

पेंशन प्रपत्र

पेंशन / पारिवारिक पेंशन / उपदान / मृत्यु-सह-सेवानिवृति उपदान /
पेंशन रूपान्तरण के लिये आवेदन पत्र

सरकारी सेवक का जी.पी.एफ नं. / PRAN NO :-	PTS/MED/509
सरकारी सेवक का नाम :-	रतन कुमार चौधरी
पद नाम :-	अवर सचिव
डी. डी . ओ. कोड :-	PRJSE5003
कार्यालय का नाम :-	ग्रामीण विकास विभाग
विभाग का नाम :-	ग्रामीण विकास विभाग (ग्रामीण विकास प्रभाग)





➤ View and Print e-pension paper

The screenshot shows the 'कर्मचारी सेवा पोर्टल' (Employee Service Portal) of the Government of Jharkhand. The user is logged in as RANJAN KUMAR CHUDHARY. The main content area displays the following information:

आपका पेंशन पत्र संकलनपूर्वक डीडीओ को भेजा गया है।

डीडीओ कोड : PRJSES003
डीडीओ का नाम : ASHOK KUMAR
डीडीओ पदनाम : UNDER SECRETARY
डीडीओ का पता : R.D.D.

कृपया आगे के लिए अपनी पेंशनी संस्था नोट करें : JHPF(2017-18/000007)

Below this information is a button labeled "Download e-Pension Paper". A red arrow points from the text "After forwarding it to DDO you can download e-Pension Paper" to this button.

At the bottom of the page, there is a footer with the following text:

Copyright 2017 © Government of Jharkhand. All rights reserved.
This site is designed and developed by : PMU, Finance Department, Ranchi with Support from National Informatics Center, Jharkhand State Unit
Site best Viewed with 1366 * 768 resolution in IE 7.0+ & Mozilla 3.0+ Google Chrome
Website Policy and Disclaimer



e-pension portal

- Visit Jharkhand e-pension portal <https://finance-jharkhand.gov.in/jpension>
- **The Portal has three roles to play :**
- **i. DDO ii. Sanctioning Authority iii. AG Pension Cell**
- Pensioner can view his PPO details.
- Pensioner may know his PPO status.





e- Pension Portal
Planning-cum-Finance Department, Government Of Jharkhand

Skip to Main Content | Skip to Navigation | English |

Click the office login link to login for required role ← [Employee Login](#) [Office Login](#) [PPO Login](#)

Home | Act/Rules/Manuals | Government Orders | Circulars | FAQ | Contacts

TYPE YOUR PPO/GPF/CPS/PRAN NO.

Retiring employees

Month	Retiring employees
JUL	35
AUG	10
SEP	35
OCT	30
NOV	30
DEC	55

RETIRING EMPLOYEES

SMS SERVICES (51969)

JEEVANPRAMAN INSTALLTION GUIDE

Any grievance about your pension? • Call IP No. 11417, Tel No. 0951-2441161 of Pension Portal, Planning-cum-Finance Department, Government Of Jharkhand, Ranchi and register your grievance. • In case of any difficulty in pension disbursement Call IP No. 11417, Tel 1

WELCOME TO E-PENSION PORTAL, PLANNING-CUM-FINANCE DEPARTMENT, GOVERNMENT OF JHARKHAND

The Pension Wing of Finance Department deals with the formation of policies and framing of Rules in connection with Pension in the State of Jharkhand. The Pensioners' Welfare Cell, a part of the pension wing is looking after the welfare of all kinds of pensioners and involved in the timely redressal of the grievances of Pensioners, Pensioners Organisations.

FDR PENSIONERS

- Government Orders
- Guidelines for Pensioners
- Pension Procedures
- More...

ALL ABOUT PENSION

- Do you know?
- Classes of Pension
- Retirement Benefits
- More...

Not Registered: 10.64%

Line graph showing pension trends over time, with values ranging from 0 to 6,000.

Online e-Services

- Jharkhand e-GRAS
- Planning-cum-Finance Department
- Kuber Aadhar Login
- Pay Slip
- Treasury MIS
- Online GPF
- Employee Portal
- Integrated Fund Management System
- DDO Level Bill
- Online Budget (COB)

Pension Portal, Planning-c...
11417 | 181888



Browser: e-Pension Portal, Planning-c... | 10.92.10.136/psf

e- Pension Portal

Planning-cum-Finance Department, Government Of Jharkhand

Home | Act/Rules/Manuals | Government Orders | Circulars | FAQ | Contacts

TYPE YOUR PPO/GPF/CPS/PRAN NO.

Employee Login | Office Login | PPO Login

Office Login

Select Role :

Treasury :

User ID :

Password :

Code :

Click the login button to login Sanction Authority

Retiring employees: 50, 50, 40, 30, 20 (Jul)

WELCOME TO E-PENSION PORTAL, PLANNING-CUM-FINANCE DEPARTMENT, GOVERNMENT OF JHARKHAND

The Pension Wing of Finance Department deals with the formation of policies and framing of rules in connection with Pension in the State of Jharkhand. The Pensioners' Welfare Cell, a part of the pension wing is looking after the welfare of all kinds of pensioners and involved in the timely redressal of the grievances of Pensioners/Pensioners-Organisations.

FOR PENSIONERS

- Government Orders
- Qualifiers for Pensioners
- Pension Procedures
- More...

ALL ABOUT PENSION

- Do you know?
- Classes of Pension
- Retirement Benefits
- More...

Not Registered: 15.64%

Online e-Services

- Jharkhand e-GRAS
- Planning-cum-Finance Department
- Kiber Aadhaar Login
- Pay Slip
- Treasury MIS
- Delive GPF
- Employee Portal
- Integrated Fund Management System
- DOO Level Bit
- Delive Budget (COBT)

Pension Portal, Planning-c... | Liked | 19 likes



e-pension portal

Pension Portal Govt. of Jharkhand

10.92.10.136/oo/ddd/Default.aspx

e- Pension Portal
Planning-cum-Finance Department, Government Of Jharkhand

Welcome: ASHOK KUMAR, Ddg SINDHUR SECRETARY || DDO Code: PULISE 5003 Logout

Home App. Status

Pension Paper Submitted by Employee:

Sr. No.	Ackw. No.	GPF/CPF No.	Name	Designation	App. Date	DDO Action	Verified on	DDO Remarks	Sanction Auth. Action	Sanction Auth. Verified on	Sanction Auth. Remarks	AG Action	AG Remarks	AG Receiving Date	Download Pension paper	View
1	JHPF/2017-18/000007	PTS/MED/5/09	RATAN KUMAR CHOUDHARY	Under secretary	24/07/2017	Freezed	24/07/2017								Download	View

Request for VRS

This page was last modified on: Mon Jul 24 2017 10:38:57 GMT+05:30 (India Standard Time)
Copyright 2016 © Government of Jharkhand. All rights reserved. | This Site is Designed and Developed by: [PFIU, Finance Department, Ranchi](#) in cooperation with: [NIC, Jharkhand State-ITK, Ranchi](#)

No. of Visitors: 07098

After successful login DDO can download and view Employee's Pension paper.



After clicking the view button screen displayed below will appear

Pension Portal Govt. of Jharkhand

10.92.10.136/jpp/tdo/frm/PensionerDetails.aspx?val=274717a7d818a789a2+H2a801Pny3a4V2q21Mh6wllm+1HCVDWUdWEP3L45oc+L62VodJhK14u838uF7aFR1u8fMufaPam51...

e- Pension Portal
Planning-cum-Finance Department, Government Of Jharkhand

Welcome : ASHOK KUMAR Desg: UNDER SECRETARY (DDO Code: PRJISE9803) Logout

Home App. Status

सेवानिवृत्ति / मृत सरकारी सेवक के परिवार के सदस्य का विवरण


Sr. No.	Name	नाम	सरकारी सेवक के साथ संबंध	जन्मतिथि	नि-शकता	जन्म तिथि के संबंध में प्रमाण पत्र / शपथ पत्र अपलोड करें	नि-शकता के संबंध में मिलित सर्जन से निर्गत प्रमाण पत्र अपलोड करें	जन्म तिथि के संबंध में प्रमाण पत्र / शपथ पत्र	नि-शकता के संबंध में मिलित सर्जन से निर्गत प्रमाण पत्र
1	Bhavani Choudhary	भवानी चौधरी	पत्नी	01/02/1964	संगू नहीं	Browse... No file selected. Upload	Browse... No file selected. Upload		
2	Rahul Kumar Choudhary	राहुल कुमार चौधरी	पुत्र	05/01/1988	संगू नहीं	Browse... No file selected. Upload	Browse... No file selected. Upload		
3	Sagar Kumar	सागर कुमार	पुत्र	21/04/1999	संगू नहीं	Browse... No file selected. Upload	Browse... No file selected. Upload		
4	Fotu Kuman	रौतू कुमारी	पुत्री	13/12/1990	संगू नहीं	Browse... No file selected. Upload	Browse... No file selected. Upload		

आवेदक का फोटोग्राफ और पहचान चिन्ह

फोटोग्राफ अपलोड करें:-

Upload only .jpg or .jpeg file (Max Size: 50kb)

फोटो प्राक 8x2 आकार का और रजिस्ट्रार वरिष्ठिकारी द्वारा अभिप्रेषित होना चाहिए



Browse... No file selected.

अपलोड करें

नोट - सेवानिवृत्त सरकारी को दया में संग्रहीत फोटो (पति - पत्नी का) / मृत सरकारी सेवक की दया में परिणामिक फैमल हेड, आवेदक का फोटो



Pension Portal Gov. of Jh...

10.92.10.136/pcy/ppo/fin/PensionerDetails.aspx?val=WMAcvH2+8123b7JK2+8VHhHg9gPT8D1uCoRL49E9U/vca1gNa/V53PKAZbLORibZzD3t+YxL2Z66Yin8Semb4ac5RE109hdMoyagkacpIT

नोट - सेट्टिमेंट सरकारी की दफ्त में संयुक्त फोटो (पति - पत्नी का) / मृत सरकारी सेवक की दफ्त में परिचयिक पत्रका हेतु आवेदन का फोटो

(छ) दावे से संबंधित साक्ष्य :-

Browse No file selected

अपलोड करें

View Document

यदि पेंशन/व्यादान की राशि (जैसा मंजूर/खाताकार द्वारा प्राधिकृत किया गया है) भविष्य में उस राशि से अधिक पायी जाये जिसका नियम के अर्धीन पेंशनधारी इन्तदार हो तो पेंशनधारी अधिक भुगतान की राशि लौटाने को बाध्य होगा। सम्बंधित पेंशनधारी से इस आशय की घोषणा-पत्र अपलोड करें :-

Browse No file selected

अपलोड करें

View Document

If any mistake found DDO can back it to Pensioner

DDO Action

Remarks :

Sanction Authority DDO Code :

Sanction Authority : AGRICULTURE DEPARTMENT

Forwarding Letter No. :

Forwarding Letter Date(dd/mm/yyyy) :

Back to Pensioner **Received** **Home**

After receiving pension paper DDO can do pension fixation and forward it to sanction authority

This page was last modified on: Mon Jul 24 2017 19:02:48 GMT+05:30 (India Standard Time)

Copyright 2015 © Government of Jharkhand. All rights reserved. | This Site is Designed and Developed by: [PFI, Finance Department, Ranchi](#), in cooperation with: [ISG, Jharkhand State IAS, Ranchi](#)

No. of Visitors: 07148

1901 24-07-2017



After clicking the view button screen displayed below will appear

The screenshot shows the Pension Portal interface. At the top, there is a navigation bar with 'Home' and 'App. Status' buttons. The main content area is titled 'पेंशन विवरण' (Pension Details). It contains a form with the following fields:

- Acknowledgment No: JHPF/2017-18/000007
- GPF/CPF/PRAN No: PTS/MED/509

Below the form, there is a section for pension declaration with the following text:

*पेंशन पारिवारिक पेंशन/उपादान/मृत्यु-सहा-सेवा निवृत्त उपादान/पेंशन रूपान्तरण की स्वीकृति

* पेंशन निर्धारण / पेंशन पुनरीक्षण

एड सम्पादन हो जाने के बाद कि श्री/श्रीमति/कुमारी रतन कुमार चौधरी पदनाम अक्षर सचिव की सेवा संशोधनक रही है, निर्धारित व्यक्ति को निम्नरूपेण पेंशन परिवार पेंशन/उपादान/मृत्यु-सहा-सेवा निवृत्त उपादान/पेंशन रूपान्तरण की स्वीकृति दी जाती है।

व्यक्ति का नाम	पता	सरकारी सेवक से सम्बंध	राशि
रतन कुमार चौधरी		Self	पेंशन पारिवारिक पेंशन 1. साधारण दर पर 2. वर्धित दर पर उत्पादन/मृत्यु/सहा-सेवा निवृत्ति उपादान पेंशन की रूपान्तरित राशि

Below the table, there is an 'ADD' button. At the bottom, there is a table showing the list of pension details:

क्रम सं०	व्यक्ति का नाम	पता	सरकारी सेवक से सम्बंध	राशि	Edit	Delete				
1	रतन कुमार चौधरी	डी-4, सति अपार्टमेंट, हटिया	Self	पेंशन पारिवारिक पेंशन 1. साधारण दर पर 2. वर्धित दर पर उत्पादन/मृत्यु/सहा-सेवा निवृत्ति उपादान पेंशन की रूपान्तरित राशि	0	0	0	0		



After clicking the view button screen displayed below will appear

1. पेंशन/पारिवारिक पेंशन आरंभ होने की तिथि :-

2. पेंशन की राशि

3. पारिवारिक पेंशन की राशि:-

(क) चरित दार	<input type="text" value="0"/>	रुपये	<input type="text" value="0"/>	दिनांक	<input type="text" value="25/06/2017"/>	तक
(ख) साधारण दर	<input type="text" value="0"/>	रुपये	<input type="text" value="0"/>	दिनांक	<input type="text" value="25/06/2017"/>	से

4. मृत्यु सह-सेवा निवृत्त उत्पादान की राशि:-

5. पेंशन रूपांतरण की राशि:- पेंशन रूपांतरण करना चाहते हैं:-

6. पेंशन/उत्पादान/रूपांतरण की राशि का भुगतान कोषागार डीएमडी, झारखंड से किया जायेगा

7. विभागीय बकाया

क्रम सं.	Sino	मद	राशि	बकाया से संबंधित कार्यालय का नाम	मद जिससे वसूल किया जाना है	ADD	Delete	Action
1	1	इन दूई भते के अर्	<input type="text"/>	<input type="text"/>	वसूल			

8. नि: शक्य पुत्रपुत्री के स्वर्धन में, लिखित सर्वेन से निर्गत प्रमाण पत्र संलग्न हों / नहीं लागू नहीं

(यदि पुत्रपुत्री को अलग पारिवारिक पेंशन स्वीकृत करने से पहले स्वीकृति पदाधिकारी अलग सम्पादन करने की आवश्यकता होती है कि व्यक्ति अपने जीवनका उत्तरार्ध नहीं कर सकता जो लिखित सर्वेन से अन्यून सर्वेन के विकिसा पदाधिकारी द्वारा निर्गत प्रमाण पत्र से समर्थित होगी जिसमे व्यक्तभय संलग्न की सही मनसिक या सार्वीक अवस्था अंकित होगी।)

9. यह स्वीकृति इस खर्च के अधीन है कि यदि पेंशन/उत्पादान की राशि (बैसा महासेवाकार द्वारा प्राधिकृत किया गया है) भविष्य में उस राशि से अधिक पायी जाये जिसका नियम के अधीन पेंशनधारी हकदार हो तो पेंशनधारी अधिक भुगतान की राशि छोटाने को बाध्य होगा। सम्बंधित पेंशनधारी से इस आशय की सूचना-पत्र संलग्न है।

Update

Print Preview

Go Back

DDO can take the print after updating the required fields.



After clicking the view button screen displayed below will appear

The screenshot shows the Pension Portal interface. At the top, there is a header with the logo and name of the Planning-cum-Finance Department, Government of Jharkhand. Below the header, there is a navigation bar with the text "After clicking the view button screen displayed below will appear". The main content area displays the "DDO Action" form. The form includes fields for "Remarks", "Sanction Authority DDO Code", "Sanction Authority", "Forwarding Letter No.", and "Forwarding Letter Date". The "Sanction Authority" field is set to "RURAL DEVELOPMENT DEPARTMENT". The "Forwarding Letter No." field is set to "1234". The "Forwarding Letter Date" field is set to "30/11/2018". Below the form, there are several buttons: "Back to Pensioner", "Received", "Calculate And Print", "Pension Fixation", "Home", and "Forward". The "Forward" button is highlighted with a red circle. A red arrow points from the "Forward" button to a text box that says "DDO will forward the pension fixation to the sanction authority." The footer of the page contains the text "This page was last modified on: 2018-07-24 18:20 (GMT+05:30 India Standard Time)" and "Copyright 2015 © Government of Jharkhand. All rights reserved. | This Site is Designed and Developed by PMA, Finance Department, Ranchi, in cooperation with ITC, Jharkhand State Ltd, Ranchi". The system tray at the bottom shows the date and time as "24-07-2017 18:20".



Sanction Authority Login

The screenshot displays the E-Pension Portal interface. A modal window titled "Office Login" is open, showing the following fields:

- Select Role: Sanction Authority
- Department: RURAL DEVELOPMENT DEPARTMENT
- User Id: [Empty]
- Password: [Empty]
- Code: 72198
- Login button

The background page includes a navigation menu with items like Home, Act/Rules/Manuals, Government Orders, Circulars, FAQ, and Contacts. A search bar is present with the text "TYPE YOUR PPO/GPF/CPS/PRAN NO.". On the right, there are links for Employee Login, Office Login, and PPO Login. The main content area features a "Retiring employees" bar chart, a "WELCOME TO E-PENSION PORTAL" message, and sections for "FOR PENSIONERS" and "ALL ABOUT PENSION". A sidebar on the right lists "Online e-Services" such as Jharkhand e-GRAS, Planning-cum-Finance Department, Kuber Aadhaar Login, Pay Slip, Treasury MIS, Online GPF, Employee Portal, Integrated Fund Management System, DDO Level Bill, and Online Budget (COBT).



After clicking the view button screen displayed below will appear

The screenshot shows the 'e-Pension Portal' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'App. Status', and 'Change Password' options. Below this is a table titled 'List of Pensioner Paper submitted by Employee and forwarded by DDO'. The table has 17 columns: Slr. No., Ackw. No., GPF/CPF No., Name, Designation, App. Date, DDO Action, DDO verified on, DDO Remarks, Sanction Auth. verified on, Sanction Auth. Action, Sanction Auth. Remarks, AG Action, AG Off. Remarks, AG Off. Received, PPO No., Download Pension paper, and View. The first row contains the following data: Slr. No. 1, Ackw. No. JHPP/2017-18/000007, GPF/CPF No. PTS/MED/509, Name RATAN KUMAR CHOUDHARY, Designation Under secretary, App. Date 24/07/2017, DDO Action Forwarded, DDO verified on 24/07/2017, DDO Remarks Testing. The 'Download Pension paper' and 'View' buttons for this entry are circled in red. A red arrow points from these buttons to a text box below the table.

Slr. No.	Ackw. No.	GPF/CPF No.	Name	Designation	App. Date	DDO Action	DDO verified on	DDO Remarks	Sanction Auth. verified on	Sanction Auth. Action	Sanction Auth. Remarks	AG Action	AG Off. Remarks	AG Off. Received	PPO No.	Download Pension paper	View
1	JHPP/2017-18/000007	PTS/MED/509	RATAN KUMAR CHOUDHARY	Under secretary	24/07/2017	Forwarded	24/07/2017	Testing								Download	View

After successful login Sanction Authority can download and view Employee's Pension paper.

This page was last modified on: Mon Jul 24 2017 19:44:22 GMT+0530 (India Standard Time)
Copyright 2015 © Government of Jharkhand. All rights reserved. | This Site is Designed and Developed by: [ICM, Finance Department, Ranchi](#), in cooperation with: [JIC, Jharkhand State, Jharkhand](#)

No. of Visitors: **07159**



After clicking the view button screen displayed below will appear

The screenshot displays the Pension Portal interface. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'App. Status', and 'Change Password' options. The main content area is titled 'Pensioner Details' and contains the following information:

- Acknowledgment No:** JHPF/2017-18/000007
- GPFICPF/PRAN No:** PTS/MED/509
- Applicant Name:** रतन कुमार चौधरी
- Designation:** जवर सचिव

Below this, a section titled 'सेवानिवृत्ति / मृत सरकारी सेवक के परिवार के सदस्य का विवरण' (Details of family members of retired/government employee) contains a table with the following data:

Sl. No.	Name	नाम	सरकारी सेवक के साथ संबंध	जन्मतिथि	नि-शुभारता	जन्म तिथि के सम्बंध में प्रमाण पत्र / शपथ पत्र	नि-शुभारता के सम्बंध में सश्रित सर्जन से निर्गत प्रमाण पत्र
1	Bhavoni Choudhary	भवानी चौधरी	पत्नी	01/02/1964	लागू नहीं		
2	Rahul Kumar Choudhary	राहुल कुमार चौधरी	पुत्र	05/01/1988	लागू नहीं		
3	Sagar Kumar	सागर कुमार	पुत्र	21/04/1989	लागू नहीं		
4	Ritu Kumari	रितु कुमारी	पुत्री	13/12/1990	लागू नहीं		

Below the table, a section titled 'अवेदक का फोटोग्राफ और पहचान चिन्ह' (Applicant's photograph and identification mark) shows a photo of two people and the text: 'फोटो साफ 8x2 आकार का और सम्बन्धित मर्यादाकारी द्वारा अभिप्रेषित होना चाहिए' (Photo should be clear 8x2 size and submitted by the concerned authority).

A note below the photo states: 'नोट - सेवानिवृत्त सरकारी की दशा में संयुक्त फोटो (स्त्री - पत्नी का) / मृत सरकारी सेवक की दशा में पारिवारिक पेशन हेतु अवेदक का फोटो' (Note - For retired government employees, joint photo (wife - husband) / For deceased government employee, photo for family pension).

At the bottom, there is a paragraph: 'यदि पेशन/उपादान की राशि (जैसा महावैद्यकार द्वारा प्राधिकृत किया गया है) भविष्य में उस राशि से अधिक पायी जाये जिसका नियम के अर्धीन पेशनधारी हकदार हो तो पेशनधारी अधिक भुगतान की राशि लौटाने को बाध्य होगा। सम्बंधित पेशनधारी से इस आशय की घोषणा-पत्र :- [View Document](#)' (If the pension/allowance amount (as authorized by the medical officer) exceeds the amount of the pensioner's entitlement in the future, the pensioner will be liable to repay the excess amount. The pensioner is hereby notified of this. :- [View Document](#)).



After clicking the view button screen displayed below will appear

The screenshot displays the Pension Portal interface. At the top, there is a table listing pensioners with columns for Sl. No., Name, नाम, सरकारी सेवक के साथ संबंध, जन्मतिथि, नि:शकता, प्रमाण पत्र / सचप पत्र, and से निर्गत प्रमाण पत्र. Below the table, there is a section for 'अवेदक का फोटोग्राफ और पहचान चिन्ह' (Applicant's Photograph and Identification Mark) with a photo of two people and a note about the photo requirements. A 'View Document' button is present. A red box highlights the text: 'Sanctioning Authority will forward it to AG Pension Cell after filling all the required field.' Below this, the 'Sanction Authority Action' form is shown with fields for DDO, DDO Remarks, Forwarding Date, Dispatch No., DDO Designation, Forwarding No., Department Remarks, and Dispatch Date. Two buttons, 'Back to DDO' and 'Forward', are circled in red. A red arrow points from the 'Forward' button to the highlighted text. At the bottom, there is a footer with page modification information and a visitor count of 07160.

Sl. No.	Name	नाम	सरकारी सेवक के साथ संबंध	जन्मतिथि	नि:शकता	प्रमाण पत्र / सचप पत्र	से निर्गत प्रमाण पत्र
1	Bhavani Choudhary	भवानी चौधरी	पत्नी	01/02/1964	लागू नहीं		
2	Rahul Kumar Choudhary	राहुल कुमार चौधरी	पुत्र	05/01/1988	लागू नहीं		
3	Sagar Kumar	सागर कुमार	पुत्र	21/04/1989	लागू नहीं		
4	Ritu Kumar	रितु कुमारी	पुत्री	13/12/1990	लागू नहीं		

Sanctioning Authority will forward it to AG Pension Cell after filling all the required field.

Back to DDO **Forward**

If any mistake found Sanction Authority can back it to DDO

This page was last modified on: Mon Jul 24 2017 16:47:20 GMT+0530 (India Standard Time)
Copyright 2015 © Government of Jharkhand. All rights reserved. | This Site is Designed and Developed by: [NSL Finance Department, Ranchi](#), in cooperation with: [IIC, Jharkhand State Govt. Ranchi](#)

No. of Visitors: **07160**



After clicking the view button screen displayed below will appear

The screenshot shows the 'e-Pension Portal' interface. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Upload e-PPD', and 'Change Password' buttons. Below this is a table titled 'List of Pensioner Paper submitted by Employee and forwarded by Sanction Authority'. The table has 14 columns: Sr. No., Ackw. No., GPF/CPF No., Name, Designation, App. Date, DDO Action, DDO verified on, DDO Remarks, Sanction Auth. verified on, Sanction Auth. Action, Sanction Auth. Remarks, AG Off. Received, and View. The third row is highlighted in red, and a red circle is drawn around the 'DownloadView' button in the 'View' column for that row. A red arrow points from this button to a text box below the screenshot.

Sr. No.	Ackw. No.	GPF/CPF No.	Name	Designation	App. Date	DDO Action	DDO verified on	DDO Remarks	Sanction Auth. verified on	Sanction Auth. Action	Sanction Auth. Remarks	AG Off. Received	View
1	JHPF/2017-18/00005	SRS/RVP/20897	KAUSHLENDRA PRASAD SINGH	Assistant Engineer	08/05/2017	Back to emp		Testing					DownloadView
2	JHPF/2017-18/00006	PAT/AGR/1231	NAGESWAR BAIHA	Laboratory Assistant	21/06/2017	Back to emp	06/06/2017	Testing	06/06/2017		All Document is OK	06/06/2017	DownloadView
3	JHPF/2017-18/00007	PTS/MED/508	RATAN KUMAR CHOLICHARY	Under secretary	24/07/2017	Forwarded	24/07/2017	Testing	24/07/2017	Forwarded			DownloadView
4	JHPF/2017-18/00008	RNC/EDN/507	FEKJI BALA DAS	Assistant Teacher	20/07/2017	Back to emp							DownloadView
5	JHNP/2016-17/00003	PTS/PWB/891	SHYAM NANDAN PRASAD SINHA	DEPUTY SECRETARY	09/01/2017								DownloadView
6	JHNP/2014-15/00002	PTS/STATE/655	ASHOK KUMAR SRINASTAWA	DEPUTY SECRETARY	19/02/2015								DownloadView

After successful login AG Pension Cell can download and view Employee's Pension paper.



After clicking the view button screen displayed below will appear

The screenshot shows the E-Pension Portal interface. At the top, there are navigation links: Home, Upload e-PPD, and Change Password. The main content area is titled "Pensioner Details" and contains the following information:

- Acknowledgment No: JHPF/2017-18/000007
- OPF/CPF/PRAN No: PTS/MED/509
- Applicant Name: रतन कुमार चौधरी
- Designation: अवर सचिव

Below this, there is a section for "सेवानिवृत्ति / मृत सरकारी सेवक के परिवार के सदस्य का विवरण" (Details of family members of retired/government employee). This section contains a table with the following data:

Sl. No.	Name	नाम	सरकारी सेवक के साथ संबंध	जन्मतिथि	नि-यत्कता	जन्म तिथि के संबंध में प्रमाण पत्र / सापथ पत्र	नि-यत्कता के संबंध में कितिल सर्जन से निर्गत प्रमाण पत्र
1	Bhevari Choudhary	भवानी चौधरी	पत्नी	01/02/1964	जागू नहीं		
2	Rahul Kumar Choudhary	राहुल कुमार चौधरी	पुत्र	05/01/1988	जागू नहीं		
3	Sagar Kumar	सागर कुमार	पुत्र	21/04/1989	जागू नहीं		
4	Ritu Kuman	रीतु कुमारी	पुत्री	13/12/1990	जागू नहीं		

Below the table, there is a section for "आवेदक का फोटोप्राफ और पहचान चिन्ह" (Applicant's photograph and identification mark). It includes a placeholder for a photograph and a note: "फोटो प्राफ 8/2 आकार का और सरपबिका पदाधिकारी इस अभियन्तणित होना चाहिए" (Photograph should be 8/2 size and submitted by the official). There is also a "View Document" button.



After clicking the view button screen displayed below will appear

The screenshot shows a web application interface for pension management. At the top, there is a table listing four pensioners:

1	Bhavani Choudhary	भवानी चौधरी	महिला	01/02/1964	लगू नहीं
2	Rahul Kumar Choudhary	राहुत कुमार चौधरी	पुरु	05/01/1988	लगू नहीं
3	Sagar Kumar	सागर कुमार	पुरु	21/04/1989	लगू नहीं
4	Ritu Kumari	रितु कुमारी	महिला	13/12/1990	लगू नहीं

Below the table, the application displays the details for a selected pensioner, including a photo and a document view button. The document view button is highlighted with a green box and labeled "View Document".

The "Sanction Authority Action" section contains the following information:

DDO :	PRJSES003 - ASHOK KUMAR	DDO Designation :	UNDER SECRETARY
DDO Remarks :	Testing	Forwarding No. :	123
Forwarding Date :	24/07/2017	Department Remarks :	
Dispatch No. :	1234	Dispatch Date(dd/mm/yyyy) :	24/07/2017
Remarks :			

At the bottom of the form, there are two buttons: "Accept" and "Back to Sanction Authority". Both buttons are circled in red. A red arrow points from the "Back to Sanction Authority" button to a text box that says "If any mistake found AG Pension Cell will send back it to Sanction Authority". Another red arrow points from the "Accept" button to a text box that says "If all data is valid AG Pension Cell will accept it.".

If any mistake found AG Pension Cell will send back it to Sanction Authority

If all data is valid AG Pension Cell will accept it.



After clicking the view button screen displayed below will appear

The screenshot shows the e-Pension Portal interface. The table below contains the following data:

Sr. No.	Ackw. No.	GPF/CPF No.	Name	Designation	Date of Birth	Date of Joining	Correspondence Address	Date of Retirement	Date of Death	Forwarding Letter No.	Forwarding Letter Date	Dispatch No.	Dispatch Date	AG Receiving Date	
1	JHPF/2017-18/000007	PTSMED/509	RATAN KUMAR CHOUDHARY	ASSISTANT	28/11/1957	03/09/1984	D-4, Sani Apartment, Hata, PO - Hata, PS - Jagannathpur, Dist - RANCHI, JHARKHAND, D, 834003		NA	123	7/24/2017 12:00:00 AM	1234	7/24/2017 12:00:00 AM	7/24/2017 7:48:08 PM	Upload e-PPO
2	JHPF/2017-18/000007	PTSMED/509	RATAN KUMAR CHOUDHARY	Under secretary	28/11/1957	03/09/1984	D-4, Sani Apartment, Hata, PO - Hata, PS - Jagannathpur, Dist - RANCHI, JHARKHAND, D, 834003	30/11/2017	NA	123	7/24/2017 12:00:00 AM	1234	7/24/2017 12:00:00 AM	7/24/2017 7:48:08 PM	Upload e-PPO

AG Pension Cell will upload the e-PPO



After clicking the view button screen displayed below will appear

The screenshot shows the 'e-Pension Portal' interface. The main content area is titled 'Upload e-PPO' and contains a form with the following details:

Name of Govt Servant	RATAN KUMAR CHOUDHARY	Designation	Under secretary
GPF No	PTSMED/509	ACK No	JRF/2017-16/00007
Forwarding Letter No.	123	Forwarding Letter Date	24/07/2017
Dispatch No	1234	Dispatch Date	24/07/2017

Below the form, there are two sections for uploading the PPO Register:

- Upload PPO Register (PDF File only) with a 'Browse' button (No file selected) and an 'Upload' button. A 'View PPO Register' link is also present.
- Upload PPO Register (Excel File only) with a 'Browse' button (No file selected) and an 'Upload' button.

At the bottom of the page, there is a footer with the text: 'This page was last modified on: Mon Jul 24 2017 20:12:14 GMT+05:30 (India Standard Time). Copyright 2015 © Government of Jharkhand. All rights reserved. | This Site is Designed and Developed by PWA, T. Raju, Dhanbad, Jharkhand in collaboration with JSC, Faridkot, India, Punjab. No. of Visitors: 07173'.

AG upload the e-PPO form

Thank You



योजना-सह-वित्त विभाग
झारखंड सरकार